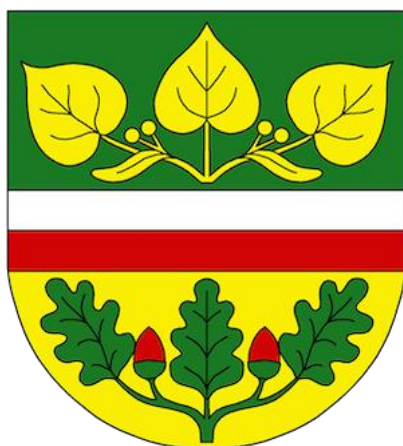


VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Rekonstrukce obecního úřadu obce Zeleneč“



1. OBSAH

1. Obsah	2
1. Identifikační údaje	3
2. Přístup k zadávací dokumentaci a komunikace ve výběrovém řízení	4
3. Vymezení předmětu zakázky	4
Místo plnění veřejné zakázky	4
Prohlídka místa plnění	5
Doba plnění veřejné zakázky	5
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
4. Zásady odpovědného zadávání a inovací.....	5
Sociálně odpovědné zadávání	5
Environmentálně odpovědné zadávání.....	6
Inovace.....	6
5. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace	6
Základní způsobilost	6
Profesní způsobilost.....	7
Technická kvalifikace	7
6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	8
7. Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií	8
8. Obchodní podmínky	9
9. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	9
10. Lhůta pro podání nabídek.....	9
11. Vysvětlení zadávací dokumentace a její změny nebo doplnění.....	10
12. střet zájmů dle zákona o střetu zájmů, prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím.....	10
13. Další informace a požadavky zadavatele	11
14. Přílohy zadávací dokumentace	11

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název zadavatele	Obec Zeleneč
IČO	00241041/ CZ00241041
Adresa sídla	Kasalova 467, 25091 Zeleneč
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Ing. Vít Šikýř, starosta obce

Název veřejné zakázky	Rekonstrukce obecního úřadu obce Zeleneč
Druh veřejné zakázky	veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
Datum zahájení výběrového řízení	21.5.2024
Konec lhůty pro podání nabídek	4.6.2024 v 12:00 hodin

Zástupce zadavatele	KAROLAS Legal s.r.o., advokátní kancelář
IČO / DIČ	05732069 / CZ05732069
Adresa sídla	Klimentská 2062/6, Nové Město, 110 00 Praha 1
Spisová značka	C 269742 vedená u Městského soudu v Praze
Osoba oprávněná zastupovat zástupce zadavatele	JUDr. Barbora Karo, jednatelka
Kontaktní osoba / e-mail, tel.	Petr Vidlák, petr.vidlak@karolas.cz , tel. +420 728 819 515
ID datové schránky	7bfaq35

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“).

Je-li v této zadávací dokumentaci užito pojmu či odkazu na ZZVZ, jedná se pouze o názorný odkaz. V žádném případě nelze takový odkaz na ZZVZ považovat za projev vůle směřující k závaznému (dobrovolnému) postupu dle ZZVZ.

Tato zadávací dokumentace slouží také jako výzva k podání nabídek. Jedná se o otevřenou výzvu, zadavatel tímto vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

2. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

- 2.1. Kompletní zadávací dokumentace byla dodavatelům zpřístupněna elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.
Profil zadavatele: <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/00241041>
- 2.2. Komunikace účastníka výběrového řízení směřující k zadavateli (zejména doručování) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby výběrového řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba výběrového řízení je zejména oprávněna přijímat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 2.3. Zadavatel bude ve výběrovém řízení komunikovat prostřednictvím **elektronických prostředků** – viz kontaktní e-mail a datová schránka zástupce zadavatele uvedené v článku 1 výše. Komunikace bude vedena prostřednictvím datových schránek účastníků výběrového řízení či prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele); dále bude směřovat na **e-mailové adresy**, které budou uvedeny v nabídkách na **krycích listech**, jehož vzor je součástí *Přílohy č. 1* této zadávací dokumentace

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 3.1. Výběrové řízení je realizováno za účelem uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je rekonstrukce kanceláře obecního úřadu obce Zeleneč.
- 3.2. Podrobnější informace o předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří *Přílohu č. 2* této zadávací dokumentace („**Smlouva**“), v Projektové dokumentaci, který tvoří *Přílohu č. 3* této zadávací dokumentace a v Soupisu prací a výkazu výměr, který tvoří *Přílohu č. 4* této zadávací dokumentace.
- 3.3. Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě Smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.
- 3.4. Jednotlivé stavební práce a konstrukce, použité materiály, pracovní postupy, technologické postupy, zajištění staveniště a veškeré další související práce, dodávky a služby musí odpovídat platným a účinným obecně závazným právním předpisům České republiky a platným českým technickým normám – ČSN. Kvalita použitých materiálů bude dokladována protokoly o shodě.
- 3.5. Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují minimální technické a další povinné požadavky zadavatele na předkládání nabídek a plnění veřejné zakázky. Účastníci jsou povinni tyto požadavky respektovat ve svých nabídkách.

Místo plnění veřejné zakázky

- 3.6. Místem plnění veřejné zakázky je obecní úřad obce Zeleneč na adrese Kasalova 467, 250 91 Zeleneč. Místa plnění jsou přiblížena v Projektové dokumentaci.

Prohlídka místa plnění

- 3.7. Zadavatel bude umožňovat prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se bude konat dne **28. 5. 2024 od 14:00**. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude organizován v místě plnění – **obecní úřad obce Zeleneč**, Kasalova 467, 250 91 Zeleneč v Čechách.
- 3.8. Zájemci o účast na prohlídce místa plnění veřejné zakázky se ve výše uvedeném čase dostaví před budovu místa plnění. Z kapacitních důvodů se mohou prohlídky místa plnění veřejné zakázky za jednoho dodavatele účastnit maximálně 2 osoby.
- 3.9. Dodavatelé se na vlastní odpovědnost zúčastní prohlídky místa plnění a jeho okolí za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů a rizik při plnění veřejné zakázky.
- 3.10. Pokud z prohlídky místa plnění veřejné zakázky nebo z jiného důvodu vyplynou jakékoliv dotazy, je dodavatel oprávněn využít postupu analogicky dle § 98 ZZVZ, tedy požádat o vysvětlení zadávacích podmínek.

Doba plnění veřejné zakázky

- 3.11. Doba realizace veřejné zakázky je blíže specifikována v návrhu Smlouvy, který tvoří *Přílohu* č. 2 této zadávací dokumentace.
- 3.12. Zadavatel předpokládá zahájení plnění veřejné zakázky ze strany vybraného dodavatele do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy, nejdříve však ke dni **5. 8. 2024**. **Ukončení plnění této smlouvy bude nejpozději do 15. 9. 2024**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 3.13. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **2 000 000,- Kč bez DPH**.
- 3.14. Zadavatel tímto rovněž stanovil předpokládanou hodnotu dle odst. 3.13. jako **maximální a nepřekročitelnou celkovou nabídkovou cenu** za plnění této veřejné zakázky (a rovněž nepřekročitelnou cenu plnění veřejné zakázky).

4. ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ

- 4.1. Zadavatel má zájem zohlednit v rámci realizace veřejné zakázky zásady společensky odpovědného veřejného zadávání („**SOVZ**“), a to způsobem, kterým je to ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky vhodné. SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Sociálně odpovědné zadávání

- 4.2. Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování

a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

Environmentálně odpovědné zadávání

4.3. Dodavatel, se kterým bude uzavřena Smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky a veškeré administrativní činnosti postupovat tak, aby minimalizoval produkci všech druhů odpadů. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení. Dodavatel bude rovněž postupovat tak, aby v maximální možné míře zohlednil principy cirkulární ekonomiky.

Inovace

4.4. Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky zadavatel předpokládá, že uplatnění zásady inovací není relevantní.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Základní způsobilost

5.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti analogicky dle § 74 ZZVZ.

5.2. Způsobilým není dodavatel:

- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

[POZN. zadavatele: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.]

- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- 5.3. Základní způsobilost v nabídce může dodavatel prokázat předložením čestného prohlášení, jehož vzor se nachází v *Příloze č. 1*.
- 5.4. Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace **prosté kopie dokladů**.

Profesní způsobilost

- 5.5. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.
- 5.6. Analogicky Dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazuje dodavatel splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením:
- **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.**
- 5.7. Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 5.8. Analogicky dle § 77 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokazuje dodavatel splnění profesní způsobilosti předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky – tedy dokladu podle živnostenského zákona pro výkon živnosti:
- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,**
- 5.9. Výše požadované doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou způsobilost nevyžadují. V takovém případě zadavatel požaduje, aby dodavatel součástí nabídky učinil čestné prohlášení obsahující sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, a tudíž že dodavatel není objektivně schopen zadavatelem požadované doklady k prokázání profesní způsobilosti předložit.

Technická kvalifikace

- 5.10. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ, a to v následujícím rozsahu.
- 5.11. Splnění technické kvalifikace analogicky dle **§ 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ** prokáže dodavatel, který předloží **seznam minimálně 2 významných stavebních prací** (referenční zakázky) obdobného charakteru jako předmět plnění veřejné zakázky, **tj. provedení a řádné dokončení výstavby**

nebo rekonstrukce budovy, a to v minimálním finančním objemu **stavebních prací 2 000 000,- Kč bez DPH**, poskytnutých za **posledních 5 let** před zahájením výběrového řízení,

Tento požadavek technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením seznamu významných stavebních prací, ze kterého budou výslovně vyplývat veškeré požadované skutečnosti. Dodavatel může využít vzor seznamu významných stavebních prací, který je *Přílohou č. 1* této zadávací dokumentace. Součástí seznamu významných stavebních prací bude předmět plnění, doba plnění, finanční objem a uvedení objednatele včetně kontaktní osoby objednatele (jméno, tel., e-mail), u kterého bude možné realizaci významné stavební práce ověřit.

Pro vyloučení pochybností se stanoví, že za stavební práci se považuje jedna ucelená objednávka pro jednoho objednatele.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že **vyplní výkaz výměr**, který je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace a oceněný výkaz výměr se stane součástí Smlouvy jako její příloha.
- 6.2. Nabídková cena bude určena součtem všech dodavatelem oceněných položek výkazu výměr. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace či Smlouva. Dodavatel doplní celkovou nabídkovou cenu za plnění předmětu veřejné zakázky **do návrhu Smlouvy**, který je *Přílohou č. 2* této zadávací dokumentace
- 6.3. Případné nesrovnalosti v celkové nabídkové ceně:

Pokud zadavatel zjistí při kontrole přijatých nabídek rozpor mezi číselným nebo slovním údajem, považuje za rozhodný údaj vyjádřený čísly.

V případě, že zadavatel zjistí rozpor v celkové nabídkové ceně uvedené v návrhu Smlouvy a ve výkazu výměr, případně na jiných místech nabídky, bude za rozhodnou považovat celkovou nabídkovou cenu uvedenou ve výkazu výměr.
- 6.4. Stanovená celková nabídková cena za plnění veřejné zakázky nesmí překročit hodnotu uvedenou v čl. 3.13. této zadávací dokumentace, tj. hodnotu **2.000.000 Kč bez DPH**.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTICÍCH KRITÉRIÍ

- 7.1. Kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.
- 7.2. **Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH obsažená ve výkazu výměr**, který je součástí *Přílohy č. 4* této zadávací dokumentace a která bude součástí nabídky účastníka výběrového řízení.

- 7.3. Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší (1. v pořadí) po nejvyšší. Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu Smlouvy. Smlouva je *Přílohou č. 2* této zadávací dokumentace. Dodavatel doplní do textu Smlouvy údaje, které jsou určeny k doplnění, aniž by změnil či jinak přepsal závazné části Smlouvy. Doplněná smlouva bude tvořit součást nabídky dodavatele. Dodavatel není povinen Smlouvu pro účely podání nabídky podepisovat.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. Nabídka bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce prostřednictvím elektronického nástroje:

Profil zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00241041>

- 9.2. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. *.pdf, *.jpeg, *.png nebo *.gif. **Smlouva musí být nadto zpracována v akceptovatelném editovatelném formátu (Microsoft Office nebo Open Office), např. *.doc(x), *.xls(x), *.odt.**

- 9.3. Účastníkům výběrového řízení se doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- **Krycí list nabídky** (*Příloha č. 1*);
- **Doklad o oprávnění osoby**, která podepsala krycí list nabídky, příp. další dokumenty v nabídce, zastupovat dodavatele (např. plná moc), pokud takové oprávnění nevyplývá z jiných předložených dokladů;
- **Doklady k prokázání splnění kvalifikace**;
- **Vyplněný dokument Soupis prací a výkaz výměr** (*Příloha č. 4*);
- **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a k mezinárodním sankcím**;
- **Návrh Smlouvy** (*Příloha č. 2*);
- **Případné další dokumenty.**

- 9.4. Účastník výběrového řízení ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle vzoru, který je *Přílohou č. 1*) této zadávací dokumentace. Na e-mail kontaktní osoby ve věci zakázky mohou být doručovány zejména výzvy k doplnění nebo objasnění nabídky, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení a další dokumenty a informace související s výběrovým řízením.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **4. 6. 2024 v 12:00 hodin.**

- 10.2. Za řádné podání nabídky a za podání nabídky včas odpovídá dodavatel. Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.
- 10.3. Zadavatel není povinen přihlížet k nabídkám, které nebyly doručeny způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebo nebyly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.
- 10.4. Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány pouze elektronicky, otevírání nabídek bude neveřejné.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

- 11.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 11.2. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit v elektronické podobě **e-mailem kontaktní osobě** dle článku 1. zadávací dokumentace.
- 11.3. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti dodavatele o její vysvětlení.
- 11.4. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace všem vyzvaným dodavatelům e-mailem, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle odst. 10.1. a 10.2. zadávací dokumentace.

12. STŘET ZÁJMŮ DLE ZÁKONA O STŘETU ZÁJMŮ, PROHLÁŠENÍ VE VZTAHU K MEZINÁRODNÍM SANKCÍM

- 12.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o střetu zájmů**“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů. Podle téhož ustanovení Zákona o střetu zájmů dále platí, že zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu.
- 12.2. Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek ust. § 4b Zákona o střetu zájmů. Pro splnění této povinnosti použije Dodavatel vzor čestného prohlášení, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.
- 12.3. Dodavatel ve své nabídce dále uvede informace týkající se nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění nařízení Rady (EU) č. 2022/1269 ze dne 21. července 2022 ("**nařízení**"), že hospodářský subjekt není osobou ve smyslu čl. 5k nařízení a že se na něj nevztahují sankce podle příslušného zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. Stejně prohlášení bude učiněno ve vztahu

k nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších aktualizací, a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, ve znění pozdějších aktualizací. Pro splnění této povinnosti použije dodavatel vzor čestného prohlášení, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

13. DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY ZADAVATELE

- 13.1. Zadavatel si vyhrazuje, že veškeré zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci mají přednost před veškerými údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, přičemž vznikne-li rozpor mezi zadávacími podmínkami v této zadávací dokumentaci a údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, zadavatel je oprávněn vyjasnit si tento rozpor analogicky postupem předepsaným v § 46 ZZVZ. Takový postup pak nebude považován za změnu nabídky.
- 13.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání veřejné zakázky malého rozsahu bez udání důvodů.
- 13.3. Zadavatel nepřipouští podat variantní nabídku.
- 13.4. Nabídky zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 13.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 13.6. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 13.7. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.
- 13.8. Zadavatel upozorňuje, že toto výběrové řízení není zadávacím řízením dle ZZVZ. Pokud je v této zadávací dokumentaci, která slouží zároveň jako výzva k podání nabídek, užití odkazu na ustanovení § ZZVZ, jedná se pouze o analogický odkaz sloužící jako výkladové vodítko. V žádném případě to však nelze považovat za projev vůle směřující k závaznému postupu dle ZZVZ.

14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti
- Seznam významných stavebních prací
- Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a k mezinárodním sankcím

Příloha č. 2: Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3: Projektová dokumentace

Příloha č. 4: Soupis prací a výkaz výměr – editovatelná verze

V Praze dne 21. 5. 2024

Za zadavatele

Ing. Vít Šikýř
starosta